POLITYKA PRYWATNOŚCI PACJENTÓW I PRACOWNIKÓW SŁUŻBY ZDROWIA

SERB wysoko ceni Pani/Pana prywatność i zobowiązuje się do poszanowania prawa wszystkich osób do prywatności. Zapewniamy, że przetwarzanie danych osobowych jest ściśle zgodne z wymogami obowiązującego prawa i niniejszej polityki prywatności (**„Polityka"**).

Niniejsza polityka prywatności obejmuje gromadzenie i korzystanie z danych osobowych dotyczących pacjentów i pracowników służby zdrowia (**„PSZ**") (łącznie **„Pan(i)"**, **„Pani/Pana**") przez SERB SAS, spółkę prawa francuskiego, której siedziba znajduje się przy 40 rue de Monceau, 75008 Paryż, Francja i jej podmioty stowarzyszone (zwane dalej **„Spółką"**,**„my", „nas", „nasz"**, a łącznie **„Grupą SERB"**), działające jako administrator danych niezależnie lub wspólnie, w zależności od czynności przetwarzania.

Każdy podmiot Grupy SERB upoważniony do lokalnej dystrybucji produktów farmaceutycznych działa jako niezależny administrator danych dla takich produktów. Inne wersje językowe można znaleźć na naszej witrynie internetowej.

Jeśli stałe miejsce zamieszkania ma Pan(i) w Stanach Zjednoczonych, proszę zapoznać się z naszą informacją o gromadzeniu danych osobowych (Notice at Collection) i Uzupełniającą informacją o gromadzeniu danych osobowych i wrażliwych pacjentów i personelu medycznego (Supplemental U.S. Patients and HCP Privacy Policy), aby uzyskać dodatkowe informacje.

1. Jakie dane przetwarzamy? 1
2. Jak przetwarzamy Pani/Pana dane? 2
3. Jak zbieramy Pani/Pana dane? 13
4. Komu udostępniamy Pani/Pana dane? 13
5. Jak zarządzamy powierzaniem danych podmiotom zewnętrznym? .....
6. Czy Pani/Pana dane są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy? 14
7. Jakie ma Pan(i) prawa? 15
8. Jak gwarantujemy bezpieczeństwo Pani/Pana danych? 17
9. Pytania i skargi 17

10. Specjalna informacja dla osób z Kanady zaangażowanych we wnioski o informacje medyczne, zgłaszanie zdarzeń niepożądanych i skargi dotyczące jakości produktu.....18

11. Różne.....19

1. JAKIE DANE PRZETWARZAMY?

1.1 Spółka przetwarza następujące dane osobowe pacjentów w celach opisanych poniżej:

- osobowe dane identyfikacyjne [płeć, wiek, nazwisko i imię lub, w stosownych przypadkach, tylko inicjały nazwiska (3 pierwsze litery) i imienia (2 pierwsze litery)];
- dane dotyczące zdrowia związane z obserwacją pacjenta (informacje o procedurze, która ma zostać przeprowadzona na pacjencie, informacje z dokumentacji medycznej, inne dane dotyczące zdrowia: anamneza, występowanie chorób w rodzinie, leki towarzyszące itp.);
- w stosownych przypadkach dane kontaktowe (numer telefonu, adres pocztowy, adres e-mail);
- w stosownych przypadkach dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej lub w złożonych skargach.

1.2 Spółka przetwarza następujące dane osobowe PSZ w celach opisanych poniżej:

- osobowe dane identyfikacyjne (nazwisko, imię);
- służbowe dane identyfikacyjne (stanowisko, miejsce pracy (szpital, apteka, instytucja państwowa), ochrona cywilna, obrona cywilna, obszary praktyki medycznej i terapii, specjalizacja, numer rejestracji zawodowej, stopień naukowy, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, działalność naukowa itp.);
- dane kontaktowe (służbowy adres pocztowy, telefon, adres e-mail, faks);
- w stosownych przypadkach informacje finansowe gromadzone do celów płatności i wymogów transparentności w związku z realizacją umowy;
- dane dotyczące spotkań z naszymi przedstawicielami handlowymi i medycznymi (czas i miejsce spotkania, dane dotyczące kosztów wspólnych posiłków, dane zawarte w polach na uwagi);
- dane związane z otwieraniem naszych wiadomości e-mail, gromadzone za pomocą pikseli śledzących (niewidoczne obrazy, które po załadowaniu po

otwarciu informują nas, czy i kiedy Pani/Pana wiadomość e-mail została otwarta, na wszystkich urządzeniach używanych do dostępu do wiadomości e-mail): adres e-mail, dostarczanie wiadomości i stan otwarcia, linki, które Pan(i) kliknęła/kliknął, znaczniki czasu tych interakcji, a także dane techniczne dotyczące Pani/Pana urządzenia i poczty e-mail;

- w stosownych przypadkach dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej lub w złożonych skargach.

2. JAK PRZETWARZAMY PANI/PANA DANE?

(a) Cele

2.1 Spółka przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

(i) w odniesieniu do pacjentów

- zarządzanie wczesnymi i spowodowanymi przyczynami losowymi zezwoleniami na dostęp
- zarządzanie Pani/Pana udziałem w naszych badaniach i analizach klinicznych.
- Monitorowanie, zgłaszanie i ocena bezpieczeństwa stosowanych leków i przyrządów medycznych (gromadzenie informacji o niepożądanych zdarzeniach, ryzyku wystąpienia incydentów lub wystąpieniu incydentów, monitorowanie pacjentów (np. rejestry, bazy danych), sporządzanie raportów o niepożądanych reakcjach mogących mieć związek ze stosowaniem leków), monitorowanie stosowania niezgodnego z przeznaczeniem;
- Odpowiedzi na pytania dotyczące informacji medycznych odnośnie naszych produktów farmaceutycznych w celu wsparcia ich bezpiecznego i właściwego stosowania, w tym stosowania niezgodnego z instrukcją itd.
- Rozpatrywanie skarg dotyczących jakości produktów w celu odpowiedzi i zbadania skarg dotyczących jakości naszych produktów, np. odnośnie wad jakościowych, błędów w etykietowaniu, uszkodzonych opakowań, zanieczyszczenia, podejrzewanego wystąpienia niepożądanej reakcji na leki oraz wszelkich kwestii dotyczących tożsamości, mocy, jakości lub bezpieczeństwa produktu.
- Zgodnie z naszymi politykami oraz wymogami prawnymi, regulacyjnymi i zasadami zgodności z przepisami, a także zasadami przeprowadzania audytów i obrony w sporach sądowych.

(ii) W odniesieniu do PSZ

- Monitorowanie, zgłaszanie i ocena bezpieczeństwa stosowanych leków i przyrządów medycznych (gromadzenie informacji o zdarzeniach niepożądanych, ryzyku wystąpienia incydentów lub wystąpieniu incydentów, monitorowanie pacjentów (np. rejestry, bazy danych), sporządzanie raportów o niepożądanych reakcjach mogących mieć związek ze stosowaniem leków), monitorowanie stosowania niezgodnego z przeznaczeniem;

- odpowiedzi na pytania dotyczące informacji medycznych odnośnie naszych produktów farmaceutycznych w celu wsparcia ich bezpiecznego i właściwego stosowania, w tym stosowania niezgodnego z instrukcją itd.;

- rozpatrywanie skarg dotyczących jakości produktów w celu odpowiedzi i zbadania skarg dotyczących jakości naszych produktów, np. odnośnie wad jakościowych, błędów w etykietowaniu, uszkodzonych opakowań, zanieczyszczenia, podejrzewanego wystąpienia niepożądanej reakcji na leki oraz wszelkich kwestii dotyczących tożsamości, mocy, jakości lub bezpieczeństwa produktu;

- planowanie i wsparcie interakcji między naszymi zespołami terenowymi a Panią/Panem w celu stworzenia dopasowanego profilu i podzielenia go na różne segmenty zgodnie z tym profilem, a także w celu przyporządkowania Pani/Pana do odpowiednich obszarów terapeutycznych oraz nawiązania kontaktu i interakcji z Panią/Panem, z zastrzeżeniem, że nie są podejmowane żadne zautomatyzowane decyzje, które powodowałyby skutki prawne lub miałyby znaczący wpływ na Panią/Pana;

- utrzymywanie interakcji i komunikacji z Panią/Panem przy wsparciu naszego systemu zarządzania relacjami z klientami („CRM"):

  (1) Zaangażowanie w skuteczną bezpośrednią komunikację z Panią/Panem za pośrednictwem zdalnych kanałów elektronicznych (takich jak poczta e-mail, telefon, SMS itp.) oraz osobiste wizyty w celu dostarczenia: (i) odpowiednich wiadomości, materiałów badawczych i edukacyjnych w zakresie Pani/Pana specjalizacji, (ii) istotnych informacji o naszych produktach, np. medycznych, klinicznych i marketingowych materiałów promocyjnych, (iii) innych wszelkiego rodzaju aktualnych informacji związanych z produktami, którymi Pan(i) jest zainteresowana(y).

  (2) Zaproszenie do udziału w imprezach związanych z medycyną/opieką zdrowotną, takich jak konferencje, zarówno krajowe, jak i międzynarodowe.

  (3) Wykorzystanie pikseli śledzących w naszych wiadomościach e-mail do pomiaru skuteczności naszych komunikatów, zrozumienia, w jaki sposób odbiorcy wchodzą w interakcję z naszymi e-mailami, poprawy trafności dostarczanych przez nas informacji i dostosowania częstotliwości naszych komunikatów, aby uniknąć wysyłania wiadomości e-mail niepotrzebnych lub bezprzedmiotowych.

- Monitorowanie działań łączników naukowo-medycznych (MSL) w celu dostarczania konkretnych informacji medycznych PSZ oraz zbierania od nich informacji zwrotnych i opinii.

- Zarządzanie rejestracją i organizacją imprez, głównie w celu ułatwienia Pani/Panu otrzymywania zaproszeń i informacji związanych z imprezą, ułatwiając uczestnictwo i obecność.

- Nawiązywanie współpracy z Panią/Panem i zarządzanie nią, w tym wybór, planowanie, organizacja i przegląd współpracy z Panią/Panem, w szczególności obejmującej badania i rozwój (takie jak próby kliniczne lub inne badania naukowe), usługi doradcze lub udział w charakterze prelegenta w webinariach lub konferencjach.

- Transparentność i zgodność z zasadami etyki: obowiązki prawne nałożone na posiadaczy pozwoleń na dopuszczenie do obrotu w branży farmaceutycznej w celu wyeliminowania niezgodności z zasadami etyki lub uczciwości biznesowej w kontaktach z PSZ, np. publicznego lub niepublicznego ujawniania informacji związanych z zatrudnieniem, przeciwdziałanie łapówkarstwu i korupcji oraz działania w przypadku konfliktu interesów.

- Zgodnie z naszymi politykami oraz wymogami prawnymi, regulacyjnymi i zasadami zgodności z przepisami, a także zasadami przeprowadzania audytów i obrony w sporach sądowych.

(b) Podstawa prawna

2.2 Gromadzenie i przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych opiera się na obowiązkach prawnych wiążących Spółkę, Pani/Pana wyraźnej zgodzie na otrzymywanie od nas informacji promocyjnych i śledzenie za pomocą pikseli, a także na uzasadnionym interesie Spółki w zarządzaniu wnioskami o udzielenie informacji i ich przetwarzaniu. Jeśli są one oparte na naszych uzasadnionych interesach, nie traktujemy tych interesów jako nadrzędnych w stosunku do Pani/Pana interesów oraz podstawowych praw i wolności.

2.3 Ponadto przetwarzając dane dotyczące zdrowia Spółka przestrzega przepisów dotyczących ochrony danych i prywatności. W szczególności przetwarzanie danych dotyczących zdrowia jest niezbędne i) ze względów interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego, w tym w celu zapewnienia wysokich standardów jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej, produktów leczniczych i urządzeń medycznych, ii) do celów będących w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych. .

(c) Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?

2.4 Pani/Pana dane osobowe są przechowywane przez Spółkę przez okres nieprzekraczający okresu niezbędnego do celów, dla których są przetwarzane,

z uwzględnieniem wrażliwego charakteru przetwarzanych danych, obowiązujących przepisów o przedawnieniu oraz obowiązków prawnych lub regulacyjnych nałożonych na Spółkę. Okresy przechowywania są określone w pkt.

2.5 Po upływie wskazanych poniżej okresów Pani/Pana dane będą regularnie usuwane lub anonimizowane, chyba że konieczne będzie ich dłuższe przechowywanie (i) w celu zapewnienia zgodności z obowiązkami prawnymi, księgowymi i podatkowymi przechowywania danych, (ii) w celu przechowywania dowodów w obowiązujących okresach przedawnienia, (iii) w celu wykonywania naszych praw w przypadku postępowania sądowego lub prawnego przez cały okres postępowania lub dochodzenia.

(d) Streszczenie

2.6 Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych można podsumować w następujący sposób:

(i) w odniesieniu do pacjentów

Przetwarzanie	**Zebrane dane**	**Podstawa prawna**	**Okres przechowywania danych**
Zarządzanie wczesnymi i spowodowanymi przyczynami losowymi zezwoleniami na dostęp	Osobowe dane identyfikacyjne Dane dotyczące zdrowia związane z obserwacją pacjenta	Obowiązki prawne	2 lata po zatwierdzeniu przez Krajową Agencję Farmaceutyczną (ANSM) streszczenia ostatniego raportu podsumowującego. Archiwizacja na zasadzie pośredniej w okresie obowiązywania pozwolenia na dopuszczenie do obrotu (MA) i 10 lat po jego wygaśnięciu.

Udział w badaniach klinicznych	Pseudonimizowane dane osobowe, które nie umożliwiają bezpośredniej identyfikacji Pani/Pana (np. wiek, płeć). Dane dotyczące zdrowia związane z obserwacją pacjenta w celu oceny skuteczności leku	Pani/Pana wyraźna zgoda Uzasadniony interes w prowadzeniu i zarządzaniu badaniami klinicznymi mającymi na celu uzyskanie wiarygodnych dowodów naukowych dotyczących bezpieczeństwa i skuteczności naszych produktów leczniczych, ochronę praw i bezpieczeństwa uczestników badań oraz wspieranie rozwoju i oceny skutków regulacji dla naszych produktów	Zgodnie z określonymi wymogami regulacyjnymi zależnie od rodzaju badań klinicznych i właściwej jurysdykcji.
Zgłaszanie i monitorowanie bezpieczeństwa stosowanych leków i przyrządów medycznych	Osobiste dane identyfikacyjne (płeć, inicjały) i dane osoby zgłaszającej (płeć, nazwisko, imię). Dane dotyczące zdrowia związane z obserwacją pacjenta. Dane kontaktowe.	Obowiązki prawne	Możliwe do zidentyfikowania dane osoby, która złożyła powiadomienie, zostaną zredagowane pięć (5) lat po otrzymaniu odpowiedniego ostrzeżenia. Zredagowane zgłoszenie i wpis dotyczący leków będą przechowywane przez okres ważności pozwolenia na dopuszczenie do obrotu oraz przez 10 lat po jego wygaśnięciu lub wycofaniu Zredagowane zgłoszenie i wpis dotyczący urządzeń medycznych

			będą przechowywane przez okres ważności pozwolenia na dopuszczenie do obrotu oraz 15 lat po jego wygaśnięciu lub wycofaniu.
Rozpatrywanie zapytań o informacje medyczne	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe wnioskodawcy; Dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej; Informacje na temat stanu zdrowia wymienione w Pani/Pana wniosku	Obowiązki prawne Uzasadniony interes w uzyskaniu odpowiedzi na Pani/Pana zapytania dotyczące naszego produktu	10 lat od otrzymania wniosku. Możliwe do zidentyfikowania dane wnioskodawcy zostaną zredagowane 5 lat po otrzymaniu wniosku Zredagowane wpisy będą przechowywane 10 lat od otrzymania wniosku.
Skarga dotycząca jakości produktu	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe wnioskodawcy; Dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej; Informacje na temat stanu zdrowia wymienione w Pani/Pana skardze	Obowiązki prawne	Możliwe do zidentyfikowania dane wnioskodawcy zostaną zredagowane 5 lat po otrzymaniu skargi Zredagowane zgłoszenia i wpisy przechowuje się zgodnie z mającymi zastosowanie wymogami regulacyjnymi przez okres co najmniej 10 lat lub, w stosownych przypadkach, przez cały okres użytkowania produktu. W przypadku wyrobów do implantacji okres przechowywania wynosi 15 lat od daty wprowadzenia

			ostatniego wyrobu do obrotu.
Zgodnie z naszymi politykami oraz wymogami prawnymi, regulacyjnymi i zasadami zgodności z przepisami, a także zasadami przeprowadzania audytów i obrony w sporach sądowych.	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe; Informacje o transakcjach finansowych; Dane dotyczące sporu z nami	Uzasadniony interes w zapewnieniu zgodności z obowiązującymi wymogami prawnymi i regulacyjnymi, monitorowaniu i wykazaniu zgodności z naszej strony oraz ustalanie, wykonywanie i obrona naszych praw i interesów. Obowiązki prawne	Tak długo, jak jest to konieczne do realizacji przedmiotowego celu. Przez czas trwania przedmiotowego postępowania, a w razie potrzeby, do upływu obowiązującego okresu przedawnienia/przepadku

W przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się w celu zarządzania badaniami klinicznymi, do których Pan(i) został(a) zapisana(y), lub w celu zarządzania wczesnymi i spowodowanymi przyczynami losowymi zezwoleniami na dostęp, lekarz prowadzący badanie lub badacz przekaże pacjentom informację o badaniu zawierającą szczegóły na temat ochrony danych dla konkretnych badań klinicznych.

(ii) w odniesieniu do PSZ:

Przetwarzanie	**Zebrane dane**	**Podstawa prawna**	**Okres przechowywania danych**

Zarządzanie wczesnymi i spowodowanymi przyczynami losowymi zezwoleniami na dostęp	Osobowe dane identyfikacyjne Profesjonalne dane identyfikacyjne Dane kontaktowe	Obowiązki prawne	2 lata po zatwierdzeniu przez Krajową Agencję Farmaceutyczną (ANSM) streszczenia ostatniego raportu podsumowującego. Archiwizacja na zasadzie pośredniej w okresie obowiązywania pozwolenia na dopuszczenie do obrotu (MA) i 10 lat po jego wygaśnięciu.
Współpraca z PSZ (taka jak zarządzanie próbami klinicznymi i badaniami klinicznymi, usługi konsultingowe i udział jako prelegent w webinariach lub konferencjach)	Osobowe dane identyfikacyjne Profesjonalne dane identyfikacyjne Dane kontaktowe Informacje finansowe	Wykonywanie umowy Obowiązki prawne	Zgodnie z określonymi wymogami regulacyjnymi i przepisami właściwej jurysdykcji
Zgłaszanie i monitorowanie bezpieczeństwa stosowanych leków i przyrządów medycznych	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe Dane dotyczące zdrowia pacjentów narażonych na zdarzenia niepożądane	Obowiązki prawne	Możliwe do zidentyfikowania dane osoby, która złożyła powiadomienie, zostaną zredagowane pięć (5) lat po otrzymaniu odpowiedniego ostrzeżenia. Zredagowane zgłoszenie i wpis będą przechowywane przez okres ważności pozwolenia na dopuszczenie do obrotu oraz przez 10 lat po jego wygaśnięciu lub wycofaniu

Rozpatrywanie zapytań o informacje medyczne	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe wnioskodawcy; Dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej; Informacje na temat stanu zdrowia wymienione w Pani/Pana wniosku.	Obowiązki prawne Uzasadniony interes w uzyskaniu odpowiedzi na Pani/Pana zapytania dotyczące naszego produktu	Możliwe do zidentyfikowania dane wnioskodawcy zostaną zredagowane 5 lat po otrzymaniu wniosku Zredagowane wpisy będą przechowywane 10 lat od otrzymania wniosku.
Skarga dotycząca jakości produktu	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe wnioskodawcy; Dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym na witrynie internetowej; Informacje na temat stanu zdrowia wymienione w Pani/Pana skargi	Obowiązki prawne	Możliwe do zidentyfikowania dane wnioskodawcy zostaną zredagowane 5 lat po otrzymaniu skargi Zredagowane zgłoszenia i wpisy przechowuje się zgodnie z mającymi zastosowanie wymogami regulacyjnymi przez okres co najmniej 10 lat lub, w stosownych przypadkach, przez cały okres użytkowania produktu. W przypadku wyrobów do implantacji okres przechowywania wynosi 15 lat od daty wprowadzenia ostatniego wyrobu do obrotu.
Planowanie i wsparcie interakcji między naszymi zespołami terenowymi a Panią/Panem: - utworzenie Pani/Pana profilu dostosowanego do Pani/Pana potrzeb i	Osobowe dane identyfikacyjne; profesjonalne dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe;	Uzasadniony interes w organizowaniu i optymalizowaniu naszych profesjonalnych relacji z pracownikami służby zdrowia.	3 lata od ostatniej aktywnej interakcji.

przyporządkowanie go do różnych segmentów zgodnie z tym profilem. Profilowanie to opiera się na dwóch czynnikach: i) wielkości rynku Pani/Pana organizacji; ii) przyjęciu przez Panią/Pana naszych produktów. - identyfikacja PSZ w odpowiednich obszarach terapeutycznych w celu nawiązania kontaktów i interakcji z Panią/Panem.			
Utrzymywanie interakcji z Panią/Panem i wysyłanie komunikacji sprzedażowej i marketingowej w oparciu o nasz system CRM: - zaangażowanie w skuteczną bezpośrednią komunikację z Panią/Panem za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, wiadomości SMS lub innych kanałów elektronicznych , a także osobiste wizyty w celu dostarczenia: (i) odpowiednich wiadomości, materiałów badawczych i edukacyjnych w zakresie Pani/Pana specjalizacji, (ii) istotnych informacji o naszych produktach, np. medycznych, klinicznych i marketingowych materiałów promocyjnych;	Osobowe dane identyfikacyjne; profesjonalne dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe; Dane dotyczące spotkań z naszymi przedstawicielami handlowymi;	Wyraźna zgoda udzielona przez PSZ	Okres ważności zgody Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów komunikacji marketingowej i sprzedażowej, jeśli wycofa Pan(i) swoją zgodę.

- zaproszenie do udziału w imprezach związanych z medycyną/opieką zdrowotną, takich jak webinaria i konferencje, zarówno krajowe, jak i międzynarodowe. - wykorzystanie pikseli śledzących w naszych wiadomościach e-mail do pomiaru skuteczności naszych komunikatów, zrozumienia, w jaki sposób odbiorcy wchodzą w interakcję z naszymi e-mailami, poprawy trafności dostarczanych przez nas informacji i dostosowania częstotliwości naszych komunikatów, aby uniknąć wysyłania wiadomości e-mail niepotrzebnych lub bezprzedmiotowych.			
Zarządzanie rejestracją i organizacją imprez.	Osobowe dane identyfikacyjne; Profesjonalne dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe;	Uzasadniony interes związany z organizacją imprezy.	6 miesięcy po imprezach.

Kontrola działań łączników naukowo-medycznych (MSL).	Osobowe dane identyfikacyjne; Profesjonalne dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe; Dane dotyczące spotkań z naszymi łącznikami MSL;	Uzasadniony interes w przekazywaniu PSZ zgodnie z ich specjalizacją złożonych informacji naukowych i medycznych.	Tak długo, jak jest to konieczne do realizacji tego celu przetwarzania.
Transparentność i zgodność z zasadami etyki zgodnie z obowiązującymi regionalnymi i lokalnymi zasadami i przepisami oraz najlepszymi praktykami i standardami branżowymi.	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe; Informacje o transakcjach finansowych; Transfer wartości;	Obowiązki prawne Pani/Pana zgoda może być wymagana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w niektórych krajach	Tak długo, jak to konieczne, aby zachować zgodność z lokalnymi przepisami lub wytycznymi branżowymi.
Zgodnie z naszymi politykami oraz wymogami prawnymi, regulacyjnymi i zasadami zgodności z przepisami, a także zasadami przeprowadzania audytów i obrony w sporach sądowych.	Osobowe dane identyfikacyjne; Dane kontaktowe; Informacje o transakcjach finansowych; Dane dotyczące sporu z nami	Uzasadniony interes w zapewnieniu zgodności z obowiązującymi wymogami prawnymi i regulacyjnymi, monitorowaniu i wykazaniu zgodności z naszej strony oraz ustalanie, wykonywanie i obrona naszych praw i interesów. Obowiązki prawne	Tak długo, jak jest to konieczne do realizacji przedmiotowego celu. Przez czas trwania przedmiotowego postępowania, a w razie potrzeby, do upływu obowiązującego okresu przedawnienia/przepadku

3. <u>JAK ZBIERAMY PANI/PANA DANE?</u>

3.1 Pani/Pana dane osobowe zbieramy:

(i) Jeżeli jest Pan(i) pacjentką/pacjentem

- bezpośrednio od Pani/Pana, gdy kontaktuje się Pan(i) z nami w celu uzyskania informacji medycznych dotyczących naszych produktów lub zgłasza ewentualne reakcje niepożądane związane z naszymi produktami;

- pośrednio przez Pani/Pana lekarza, do którego zwraca się Pan(i) o informacje medyczne lub zgłasza ewentualne reakcje niepożądane związane z przepisanymi produktami medycznymi lub który bierze udział w naszych badaniach jako badacz.

(ii) Jeżeli jest Pan(i) PSZ

- bezpośrednio z interakcji z Panią/Panem podczas konferencji, forów, webinariów i wszelkich innych imprez medycznych, w których Pan(i) uczestniczy;
- bezpośrednio od Pani/Pana w przypadku próśb o informacje medyczne, zapytań, współpracy, ankiet itp.;
- z publicznie dostępnych źródeł, w tym witryn internetowych, mediów społecznościowych, czasopism itp. oraz podmiotów trzecich, takich jak Veeva System Inc.

4. KOMU UDOSTĘPNIAMY PANI/PANA DANE?

4.1 W razie potrzeby możemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe następującym odbiorcom:

- naszym spółkom powiązanym;

- naszym partnerom biznesowym i wybranym dostawcom usług lub sprzedawcom, takim jak dystrybutorzy, naszym dostawcom usług technicznych w zakresie hostingu, archiwizacji i infolinii, organizacji badań klinicznych w zakresie zarządzania badaniami klinicznymi;

- naszym doradcom prawnym lub prawnikom oraz prawnikom nabywców w kontekście działań restrukturyzacyjnych, zbycia, fuzji i przejęć lub sporów sądowych;

- instytucjom państwowym i organom administracji upoważnionym do dostępu lub pozyskiwania Pani/Pana danych osobowych, w szczególności komisjom etycznym, lokalnym organom regulacyjnym zatwierdzającym próby i badania kliniczne oraz rejestrację produktów leczniczych, właściwym organom ds. wymogów transparentności, regionalnym ośrodkom nadzoru nad bezpieczeństwem stosowanych leków, europejskiej bazie danych dla zgłoszeń reakcji niepożądanych, które mogą być związane ze stosowaniem produktów leczniczych;

- sądom i trybunałom sądowym w przypadku sporów sądowych z Pani/Pana udziałem;

- organom ścigania w przypadku zaobserwowania lub podejrzenia popełnienia przestępstwa, w które jest Pan(i) zamieszana(y), zgodnie z obowiązującym prawem;

4.2 w przypadku restrukturyzacji, zbycia lub fuzji (w tym reorganizacji) możemy przekazać Pani/Pana dane osobowe stronie trzeciej zaangażowanej w transakcję (na przykład nabywcy) zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych.

5. JAK ZARZĄDZAMY POWIERZANIEM DANYCH PODMIOTOM ZEWNĘTRZNYM?

5.1 Podejmujemy odpowiednie kroki w celu zapewnienia, że nasi kontrahenci przetwarzają Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych.

5.2 Środki te obejmują podpisanie umowy o przetwarzaniu danych, która wymaga od podmiotów przetwarzających między innymi przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wyłącznie na nasze polecenie, niezatrudnianie podmiotów przetwarzających drugiego stopnia bez naszej zgody, podejmowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Pani/Pana danych osobowych, zapewnienia, że osoby upoważnione do dostępu do danych podlegają obowiązkowi zachowania poufności, zwrotu lub zniszczenia Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu ich zadania lub umowy, poddania się audytom i udzielenia nam pomocy w działaniach następczych w związku z Pani/Pana wnioskami o skorzystanie ze swoich praw w odniesieniu do swoich danych osobowych.

6. CZY PANI/PANA DANE SĄ PRZEKAZYWANE POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY?

6.1 Pani/Pana dane mogą być przekazywane poza Unię Europejską do krajów lub regionów, w których działają spółki z nami powiązane lub w których angażujemy upoważnionych usługodawców, w tym w USA, w celu realizacji celów przetwarzania określonych w punkcie 2.1. Kontrolujemy ten transfer, wdrażając różne narzędzia prawne i techniczne poprzez standardowe klauzule umowne zapewniające wystarczający i odpowiedni poziom ochrony Pani/Pana danych. Zawarliśmy również odpowiednie ustalenia umowne zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

7. JAKIE SĄ PANI/PANA PRAWA?

7.1 Zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych ma Pani(i) prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych lub do jego ograniczenia, przeniesienia danych osobowych oraz do określenia poleceń co do korzystania z Pani/Pana danych osobowych po Pani/Pana śmierci.

Prawo	Co to oznacza?

Prawo dostępu	Ma Pan(i) prawo do otrzymania kopii swoich danych osobowych.
Prawo do sprostowania	Ma Pan(i) prawo do sprostowania swoich danych osobowych, jeśli są one nieprawidłowe lub niekompletne.
Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym")	Ma Pan(i) prawo do usunięcia swoich danych osobowych. Nie jest ono jednak bezwzględne i podlega określonym warunkom. Możemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe w zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo, a w szczególności, gdy ich przetwarzanie jest niezbędne do spełnienia obowiązku prawnego, któremu podlega Spółka lub do ustanowienia, wykonania lub obrony prawa przed sądem.
Prawo do ograniczenia przetwarzania danych	W pewnych okolicznościach (na przykład, gdy Spółka nie potrzebuje już Pani/Pana danych osobowych, ale są one nadal niezbędne do ustanowienia, wykonania lub obrony prawa) ma Pan(i) prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych.
Prawo do przeniesienia danych osobowych	W pewnych okolicznościach ma Pan(i) prawo do otrzymania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, które przekazał(a) Pan(i) Spółce, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i nadającym się do odczytu maszynowego formacie oraz do przekazania ich innemu administratorowi danych. Prawo to ma zastosowanie tylko wtedy, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana wyraźnej zgody lub wykonywania umowy, której jest Pan(i) stroną.
Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania	Ma Pan(i) prawo sprzeciwić się niektórym rodzajom przetwarzania (na przykład, gdy przetwarzanie opiera się na uzasadnionych interesach Spółki). Prawo to nie ma zastosowania, gdy przetwarzanie jest oparte na naszych obowiązkach prawnych lub wykonywaniu umowy, której jest Pan(i) stroną.

Prawo do wycofania zgody	Jeśli wyraził(a) Pan(i) zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Spółkę, ma Pan(i) prawo wycofać ją w dowolnym momencie. Należy pamiętać, że wycofanie zgody nie podważa zgodności z prawem przetwarzania przez nas danych na podstawie zgody udzielonej przed jej wycofaniem.
Prawo do określenia wytycznych dotyczących losu danych po śmierci (Dotyczy tylko mieszkańców Francji)	Może Pan(i) określić wytyczne dotyczące przechowywania, usuwania i ujawniania swoich danych osobowych po Pani/Pana śmierci. Wytyczne te mogą być ogólne lub szczegółowe. Ogólne wytyczne zostają zapisane przez zaufaną stronę trzecią. Polecenia specjalne zostają zapisane w Spółce.

7.2 Wszelkie wnioski dotyczące praw związanych z danymi osobowymi proszę przesyłać na adres e-mail dpo@serb.com. Na Pani/Pana wniosek odpowiemy tak szybko, jak to możliwe i zawsze w terminach określonych w obowiązujących przepisach o ochronie danych. Prosimy pamiętać, że możemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe w określonych celach, jeśli jest to wymagane lub dozwolone przez prawo.

8. JAK GWARANTUJEMY BEZPIECZEŃSTWO PANI/PANA DANYCH?

8.1 Podejmujemy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia poziomu bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka związanego z Pani/Pana danymi osobowymi. Postępujemy zgodnie z najlepszymi praktykami branżowymi, aby zapewnić, że dane osobowe nie zostaną przypadkowo lub bezprawnie zniszczone, utracone, zmienione, ujawnione lub udostępnione w nieuprawniony sposób.

9. ZAPYTANIA I SKARGI

9.1 W przypadku jakichkolwiek zapytań lub skarg dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Spółkę prosimy o kontakt z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail dpo@serb.com.

9.2 Ma Pan(i) prawo do wniesienia w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych skargi do właściwego miejscowego organu nadzorczego. Dane kontaktowe organów ochrony danych można znaleźć tutaj

10. Specjalna informacja dla osób z Kanady zaangażowanych we wnioski o informacje medyczne, zgłaszanie zdarzeń niepożądanych i skargi dotyczące jakości produktu

Zgodnie z *Ustawą o ochronie danych osobowych i dokumentach elektronicznych (PIPEDA)* zbieramy, wykorzystujemy i ujawniamy Pani/Pana dane osobowe za Pani/Pana wiedzą i zgodą, z wyjątkiem przypadków, w których przepisy prawa zezwalają na to lub wymagają tego.

Pani/Pana zgoda może być wyraźna lub dorozumiana, w zależności od wrażliwości danych osobowych i oczekiwań zasadnych w danych okolicznościach. Kiedy skontaktuje się z Pan(i) nami w celu złożenia wniosku o informacje medyczne, zgłoszenia zdarzenia niepożądanego lub złożenia skargi dotyczącej jakości produktu i dobrowolnie poda w tym kontekście dane osobowe, uznamy, że wyraża Pan(i) zgodę na gromadzenie, wykorzystywanie i ujawnianie przez nas tych informacji, niezbędne do udzielenia odpowiedzi na Pani/Pana wniosek i do realizacji celów opisanych w niniejszej Polityce.

Ograniczamy gromadzenie danych osobowych do tego, co jest niezbędne do tych celów i nie będziemy wykorzystywać ani ujawniać Pani/Pana danych osobowych do celów niezwiązanych z celami opisanymi w niniejszej Polityce bez Pani/Pana dalszej zgody, chyba że prawo zezwala na to lub wymaga tego.

Jeżeli przekazuje nam Pan(i) dane osobowe dotyczące innej osoby (na przykład pacjenta), oświadcza Pan(i), że uzyskał(a) Pan(i) od tej osoby niezbędne upoważnienie lub zgodę na ujawnienie nam jej danych osobowych oraz umożliwienie nam gromadzenia, wykorzystywania i ujawniania ich zgodnie z niniejszą Polityką.

W każdej chwili może Pan(i) wycofać udzieloną przez siebie zgodę pisząc na adres dpo@serb.com. Przed przetworzeniem Pani/Pana wniosku możemy jednak wymagać weryfikacji Pani/Pana tożsamości. Zwracamy uwagę, że wycofanie zgody może ograniczyć naszą zdolność do udzielenia odpowiedzi na Pani/Pana wniosek lub świadczenia określonych usług.

W pewnych okolicznościach możemy zbierać, wykorzystywać lub ujawniać dane osobowe bez zgody, jeśli jest to dozwolone lub wymagane przez obowiązujące prawo, w tym w celu zgłaszania zdarzeń niepożądanych, monitorowania bezpieczeństwa produktów i dochodzenia w sprawie skarg dotyczących jakości produktów lub, w razie potrzeby, w celu spełnienia obowiązków regulacyjnych.

11. RÓŻNE

11.1 Niniejsza Polityka obowiązuje od 2 września 2025 r. Spółka zastrzega sobie prawo do aktualizacji niniejszej Polityki w dowolnym czasie. Jeśli wprowadzimy zmiany w niniejszej Polityce, powiadomimy o tym Panią/Pana, aby zawsze Pan(i) wiedział(a), w jaki sposób traktujemy Pani/Pana dane osobowe.